

[https://home-care-sande.de/?post\\_type=jobs&p=743](https://home-care-sande.de/?post_type=jobs&p=743)

## Verwaltungskraft / Bürokraft in Teilzeit (m/w/d)

### Beschreibung

Wenn Dir ein respektvoller Umgang im Beruf wichtig ist,

Du auf der Suche nach einem Job mit guten Konditionen bist,

Wertschätzung und Anerkennung Dich motivieren und

Dich ein familiäres Team anspricht...

**... dann haben wir den richtigen Job für Dich!**

### Deine Benefits bei uns

Dein Umfeld: ein buntes und familiäres Team

beratende und unterstützende Einarbeitung in das neue Arbeitsumfeld

verantwortungsvolle Tätigkeit

attraktive Vergütung und 13. Gehalt

Option auf eBike-Leasing

Team-Events, Mitarbeitergutscheine, private Zusatzversicherungen, wenig Fluktuation!

betriebliche Altersvorsorge

### Was Du können solltest

Ob Telefon, eMail, Post oder Fax – du behältst den Überblick und koordinierst die Geschicke mit deiner sympathischen Art

Wurden alle Rechnungen gestellt und gezahlt? Ist da noch etwas zu klären? Die Auftrags- und Rechnungsbearbeitung hast du im Blick!

Von der Geschäftsführung bis zu den Seelsorgern und Angehörigen – du pflegst herzliche Kommunikations- und Kooperationsbeziehungen

### Was Dich ausmacht

Wir suchen eine Person, die uns zuverlässig als Kontaktperson zu den Bürozeiten (Mo-Fr. 08-13:00 Uhr) oder nach den individuellen Wünschen zu anderen Zeiten vertritt

Empathie im Umgang mit den Pflegebedürftigen, den Bedürfnissen des Teams und unserer Geschäftspartner

Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung/Verwaltungslehre wünschenswert, aber kein Muss

### Arbeitgeber

home care GmbH ambulante häusliche Krankenpflege

### Arbeitspensum

Teilzeit

### Start Anstellung

ab sofort

### Dauer der Anstellung

unbefristet

### Industrie / Gewerbe

ambulante Pflege

### Arbeitsort

Hauptstraße 84, 26452, Sande, Friesland, Deutschland

☐☐ PC-Kenntnisse mit den gängigen MS-Office-Programmen

☐☐ Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

☐☐ Lust auf ein buntes und familiäres Team und die entsprechende Teamfähigkeit

### **Kontakt**

Solltest Du noch Fragen haben, erreichst Du uns [hier](#).

Da Du Dich aber ohne Unterlagen bewerben kannst, kommen wir auch gerne auf Dich zu, wenn du das Bewerbungsformular vollständig ausgefüllt hast ☐☐

Viel Erfolg wünschen Dir

**Damian und das Team von home care Sande!**